

112 學年度第二學期航太所暨民航所、太空所、能源碩博

研究生獎助學金申請及請款程序說明

說明：

因教育部規定獎助金生納入勞保之故，請務必詳讀下列說明事項，並依範例說明填寫所有應繳表單，避免退件情形發生，以確保您的權益。

一、系網研究生獎助學金名單(更新日期 113 年 2 月 16 日)及課程助教名單將於 113 年 2 月底前，不定期公告於系網，請自行上系網查詢。

二、未完成註冊程序之學生，請盡快註冊，因學校獎學金系統無你的資料，無法進行申請程序。完成註冊繳費後隔日，方可進行申請作業。

三、勞保加保日期之填寫：

請將勞保單於 2 月 27 日(二)中午 12 點前繳交系辦林小姐。

(1)加保日期:請填寫繳件加保單年月，**日期請勿填寫**。

(2) 勞保單月支酬勞：航太民航能源研究生勞保金額 NT **\$2500** 元。

太空所研究生 NT **\$1000** 元。

****獎助學金生由 2 項會計編號支付獎助金如下：

1.助學金生(個人助教、博助及課程助教)由獎學金支出\$2,500 元，助學金支出\$2,500 元，共 5000 元

2.博獎由獎學金支出\$7500 元，助學金支出\$2,500 元，共 10000 元

3.碩獎由獎學金支出\$5500 元，助學金支出\$2,500 元，共 8000 元

四、**勞保申請表單**如下，請詳讀下列說明，並依範例填寫：

***國立成功大學臨時工/工讀生/其他部分工時人員**加保申請表**：**必繳**。

五、碩博獎助學金生教學學習行政協助申請表：請於確認助教工作項目時，向授課教師或指導教授報到，並取得教授簽名後，於 113 年 2 月 27 日(二)前繳交至系辦公室。

六、**申請獎助金日期**：請款日為每月底(獎助金期限:113 年 3 月-113 年 6 月)，請各位獎助金生上網填寫工作紀錄表，並於**每月底(每月 20 日)**將**工作紀錄表**紙本繳交至系辦申請獎助金。(請各位準時繳交,只要有 1 人未交,就無法送件請款,以免影響其他獎助金生,請準時繳交,謝謝)

工作紀錄表網址：

<http://regaps.acad.ncku.edu.tw/sch/index.php?home>

應繳表單下載連結：

一、出納組受領人基本資料平台：已填過或領過學校款項者(限郵局帳號)，免繳。

網址：<https://expsys.ncku.edu.tw/pif/index.php?auth>

二、國立成功大學臨時工/工讀生/其他部分工時人員勞保加保申請表(本表請雙面列印)：

<https://pers.ncku.edu.tw/var/file/29/1029/img/179/form17-02.doc>

勞保申請表單範例，請務必下載參照填寫：

<https://drive.google.com/file/d/1DZWDtxVes0QFlr3vmc4QsL2inIlt23Ec/view?usp=sharing>

三、碩博獎助學金生教學學習行政協助申請表：

<https://iaa.ncku.edu.tw/var/file/104/1104/img/3096/178967375.pdf>